

<b>NAZWA USŁUGI / SYMBOL</b>	<b>INFORMACJA O PODZIALE MAJĄTKU WSPÓLNEGO</b> <b>36/K/UU/SR</b>
<b>KATEGORIA USŁUGI</b>	Usługa uzupełniająca
<b>OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU</b>	sąd rejonowy / wydział cywilny / sprawy nieprocesowe
<b>SYMBOL PROCEDURY</b>	<b>36/P/UU/SR</b>
<b>SŁOWA KLUCZE</b>	majątek wspólny, podział majątku
<b>PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ byli lub aktualni małżonkowie</li> <li>➤ spadkobiercy małżonków</li> <li>➤ nabywca spadku lub udziału w spadku</li> <li>➤ następcy prawni małżonków i ich spadkobiercy</li> <li>➤ wierzyciel każdego z małżonków</li> </ul>
<b>MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)</b>	<p><b>sąd rejonowy (wydział cywilny)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ W sprawie o podział majątku wspólnego po ustaniu wspólności majątkowej między małżonkami właściwy jest sąd rejonowy miejsca położenia majątku, a jeżeli wspólność ustała przez śmierć jednego z małżonków – sąd spadku.</li> <li>➤ Jeżeli majątek wspólny małżonków znajduje się w okręgu kilku sądów rejonowych wnioskodawcy służy wybór właściwego sądu rejonowego.</li> </ul> <p><b>Sposób złożenia dokumentów:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ w biurze podawczym sądu lub</li> <li>➤ nadanie wniosku wraz z załącznikami w formie przesyłki poleconej za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego,</li> <li>b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej,</li> </ul> </li> <li>lub</li> <li>➤ nadanie wniosku wraz z załącznikami za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> <li>c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza),</li> <li>d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności),</li> <li>e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).</li> </ul> </li> </ul>
<b>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)</b>	<p><b>1. Przygotowanie wniosku o podział majątku wspólnego wraz z uzasadnieniem, który powinien zawierać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oznaczenie sądu, do którego wnosimy wniosek,</li> <li>➤ imię, nazwisko lub nazwę wnioskodawcy, jego pełnomocników,</li> <li>➤ oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby i adres wnioskodawcy, jego pełnomocników,</li> <li>➤ oraz numer PESEL lub NIP wnioskodawcy w przypadku osoby fizycznej,</li> <li>➤ numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze lub ewidencji lub numer NIP, jeżeli wnioskodawca nie jest osobą fizyczną,</li> <li>➤ imię, nazwisko uczestnika(ów) postępowania, jego adres oraz, jeśli są znane, nr PESEL lub NIP (jeżeli wnioskodawcą jest małżonek, uczestnikiem postępowania jest drugi małżonek,</li> </ul>

	<p>w przypadku natomiast gdy wniosek nie jest składany przez jednego z małżonków, należy wskazać jako uczestników postępowania oboje małżonków),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oznaczenia rodzaju pisma słowami „Wniosek o podział majątku wspólnego”,</li> <li>➤ wskazanie podstawy ustania wspólności majątkowej małżeńskiej,</li> <li>➤ dokładne określenie żądania wraz ze wskazaniem (opisem i wartością) majątku podlegającego podziałowi,</li> <li>➤ przytoczenie okoliczności faktycznych uzasadniających żądanie oraz przedstawienie dowodów na poparcie tych okoliczności,</li> <li>➤ informację czy strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu, a w przypadku, gdy takich prób nie podjęto, wyjaśnienie przyczyn ich niepodjęcia,</li> <li>➤ własnoręczny podpis wnioskodawcy albo jego pełnomocnika,</li> <li>➤ spis załączników – dokumentów jakie załączono do wniosku.</li> </ul> <p><b>2. Przygotowanie i dołączenie do wniosku jego odpisu wraz z załącznikami dla uczestnika postępowania. W przypadku zgodnego podziału majątku wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w jednym egzemplarzu, podpisany przez wnioskodawcę i wszystkich uczestników postępowania.</b></p> <p><b>3. Złożenie / przesłanie do sądu oryginału wniosku i załączników wraz z odpisem dla uczestnika postępowania (jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).</b></p>
<p><b>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<p><b>FORMA ODBIORU USŁUGI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osobiście</li> <li>➤ pocztą elektroniczną</li> <li>➤ telefonicznie</li> </ul>
<p><b>WYMAGANE DOKUMENTY</b></p>	<p><b>Do wniosku o podział majątku wspólnego należy dołączyć:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ dowód opłaty sądowej,</li> <li>➤ dokument, z którego wynika ustanie wspólności majątkowej (np. odpis wyroku rozwodowego, odpis małżeńskiej umowy majątkowej w formie aktu notarialnego, odpis wyroku sądu ustanawiający rozdzielną majątkową w trakcie trwania małżeństwa),</li> <li>➤ dokumenty potwierdzające tytuł prawny do poszczególnych składników majątku (skład majątku ustala się według stanu na dzień ustania wspólności majątkowej, zaś jego wartość według cen rynkowych z daty podziału).</li> </ul>
<p><b>OPLATY</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Opłata sądowa od wniosku o podział majątku wynosi 1000 zł. Jeśli wniosek o podział majątku wspólnego zawiera zgodny projekt podziału tego majątku wówczas opłata wynosi 300 zł.</li> </ul> <p>W przypadku gdy strona nie jest w stanie ponieść kosztów sądowych bez uszczerbku utrzymania koniecznego sobie i rodziny lub ich poniesienie narazi ją na taki uszczerbek, może ona złożyć wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych w całości lub w części.</p>
<p><b>PODSTAWA PRAWNA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych.</li></ul>
<b>AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Karty usługi,</li><li>➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie.</li></ul> <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),</li><li>➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.</li></ul>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.
<b>ZAŁĄCZNIKI (WZORY/FORMULARZE)</b>	Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Wniosku o podział majątku wspólnego.



**Załącznik nr 1 do Karty usługi: 36/K/UU/SR**  
**INFORMACJA O PODZIALE MAJĄTKU WSPÓLNEGO**

**-WZÓR-**

....., dnia .....  
(miejscowość i data)

**Sąd Rejonowy w .....**  
**..... Wydział Cywilny**

Wnioskodawca:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba)

.....  
(PESEL/NIP/KRS)

Uczestnik postępowania:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba)

Wartość przedmiotu sprawy:

.....

**Wniosek o podział majątku wspólnego**

Wnoszę o:

**1)** Ustalenie, że w skład majątku wspólnego wnioskodawcy (wnioskodawczyni)

.....  
i uczestnika (uczestniczki) postępowania .....

.....  
wchodzą następujące składniki majątku (nieruchomości, rzeczy ruchome i inne)\*

.....  
.....

.....  
(należy wymienić tu wszystkie przedmioty i prawa, które składają się na majątek wspólny małżonków, a więc te, które zostały nabyte w trakcie trwania małżeństwa, oraz wskazać ich aktualną wartość)

**2) Dokonanie podziału majątku wspólnego w następujący sposób:**

.....  
.....  
.....

.....  
(podać proponowany sposób podziału np. poprzez przyznanie wymienionych składników majątkowych w punkcie 1 wniosku, podpunkt od..... do..... wnioskodawcy, a pozostałe przyznać na własność uczestnikowi postępowania, ewentualnie przyznać wszystkie składniki jednemu z małżonków)

**3) Zasądzenie od .....**  
**na rzecz .....**  
**dopłaty w kwocie ..... tytułem wyrównania wartości jego**  
**udziału/zasądzenie od .....**  
**na rzecz.....**  
**spląty w kwocie .....**

(w przypadku przyznania składników majątku na rzecz jednego z małżonków z obowiązkiem spląty na rzecz drugiego)

Ponadto oświadczam, iż strony:

(podjęły próby mediacji z wynikiem .....)\*,  
(nie podjęły mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu z powodu

.....)\*

## Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(opisać sytuację, powołać wszystkie dowody, np. dokumenty, imiona, nazwiska i adresy świadków potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu)

.....  
(własnoręczny podpis)<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> W przypadku zgodnego podziału majątku wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w jednym egzemplarzu podpisany przez wnioskodawcę i uczestników postępowania.

*\* (niepotrzebne skreślić)*

**Załączniki:**

1. dowód opłaty od wniosku
2. dowody potwierdzające prawo własności poszczególnych składników majątku
3. odpis wyroku rozwodowego (bądź sygnaturę akt sprawy) lub innego dokumentu, z którego wynika ustanie wspólności majątkowej małżeńskiej
4. inne dowody wymienione w treści uzasadnienia (jeżeli nie zostały wskazane w uzasadnieniu żadne inne dowody i nie są one załączane, punkt ten należy przekreślić)
5. odpis wniosku i załączników dla uczestników postępowania.





